



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ
СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ПРОТОКОЛ № 2

засідання постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку

”15” грудня 2020 року
10.00 година

Усього членів комісії: 6 осіб.

- | | |
|-------------------------------|-------------|
| 1. Міщенко Віктор Іванович | |
| 2. Рибалка Віталій Іванович | - округ № 1 |
| 3. Ткач Тетяна Іванівна | - округ № 2 |
| 4. Кононова Тетяна Олексіївна | - округ № 2 |
| 5. Рибалко Мирослава Петрівна | - округ № 3 |
| 6. Гамасенко Ольга Іванівна | - округ № 4 |

Присутні: 6 осіб.

Відсутні: 0 осіб.

Присутні: Міщенко В., Кононова Т., Рибалка В., Ткач Т., Рибалко М., Гамасенко О.

У роботі комісії беруть участь: Лагода Л. – секретар селищної ради; Демченко М. – начальник фінансового відділу; Мельник Ю. – заступник начальника відділу з питань економічного розвитку та інвестицій; Вергейчик О. – начальник відділу юридичної та договірної роботи; Гамасенко Р. – начальник відділу культури, молоді, спорту та інформаційної політики; Шеремет М. – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради; Дейнеко О. – начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами; Барська А. – завідувач сектору комунального майна та приватизації.

Головує: Міщенко В. – голова комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально – економічного розвитку (рішення 1 сесії VIII скликання від 05.11.2020р. № 7-1/VIII).

Порядок денний засідання постійної комісії:

1. Про прийняття у комунальну власність та реорганізацію шляхом приєднання КЗ «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» до Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.
2. Про прийняття у комунальну власність та реорганізацію шляхом приєднання КЗ «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» до Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

3. Про прийняття у комунальну власність та реорганізацію шляхом приєднання комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) загального розвитку № 4 «Рябінушка» до Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.
4. Про затвердження Структур: Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області; Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області; Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

Доповідає: Шеремет М. – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради

5. Про прийняття у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади комунального закладу «Дніпровська центральна районна бібліотека» Дніпровської районної ради та його перейменування.
6. Про затвердження структури комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради.
7. Про затвердження структури комунального закладу «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради» у новій редакції.
8. Про затвердження структури Комунального закладу «Молодіжний центр «Смарт» Слобожанської селищної ради у новій редакції.

Доповідає: Гамасенко Р. – начальник відділу культури, молоді, спорту та інформаційної політики.

9. Про затвердження Програми протидії злочинності та профілактики правопорушень у Слобожанській селищній територіальній громаді на 2021-2025 роки.

Доповідає: Дейнеко О. – начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами.

10. Про затвердження Програми розвитку місцевого самоврядування та сприяння відкритості і прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Слобожанської селищної територіальної громади на 2021–2025 роки.
11. Про затвердження плану роботи Слобожанської селищної ради, її виконавчого комітету та старостинських округів на 2021 рік.
12. Про затвердження структури Відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради в новій редакції.
13. Про затвердження структури Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Слобожанської селищної ради у новій редакції.
14. Про оплату праці селищного голови.
15. Про затвердження розпоряджень селищного голови та рішень виконавчого комітету, прийнятих у міжсесійний період.

Доповідає: Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому)

16. Про визначення одержувачів бюджетних коштів КП «КК «Господар» та КП «КК «Перспектива» Слобожанської селищної ради.

Доповідає: Шаповалов І. – начальник відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури;

17. Про затвердження мінімальної вартості місячної оренди одного квадратного метра загальної площі нерухомого майна фізичних осіб.

Доповідає: Барська А. – завідувач сектору комунального майна та приватизації

18. Про затвердження селищного Бюджету на 2021 рік.

19. Про затвердження заходів до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 рік.

20. Про затвердження лімітів споживання енергоносіїв на 2021 рік для установ, що фінансуються за рахунок селищного бюджету.

21. Про створення конкурсної комісії, щодо визначення банку-переможця для розміщення тимчасово вільних коштів.

22. Про внесення змін до рішення селищної ради від 05.12.2019 року № 2391-43/VII «Про бюджет Слобожанської селищної об'єднаної територіальної громади на 2020 рік».

23. Про внесення змін до рішення селищної ради від 05.12.2019 № 2392-43/VII «Про затвердження заходів до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2020 рік».

Доповідає: Демченко М. – начальник фінансового відділу.

24. Про затвердження Плану соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2023 роки.

25. Про затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік.

26. Про внесення змін до додатку 3 до рішення 43 сесії VII скликання від 05.12.2019 року № 2398-43/VII «Про затвердження Порядку здійснення державної регуляторної політики виконавчими органами Слобожанської селищної ради.

Доповідає: Мельник Ю. – заступник начальника відділу економічного розвитку та інвестицій.

СЛУХАЛИ: Про порядок денний 3 сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради.

ВИСТУПАЄ: секретар постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку;

ВИРІШИЛИ: інформацію секретаря постійної комісії щодо порядку денного 3 сесії VIII скликання Слобожанської селищної ради взяти до відома.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 1. Про прийняття у комунальну власність та реорганізацію шляхом приєднання КЗ «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» до Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

ВИСТУПАЄ: Шеремет М. – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради.

Проект:

1. Прийняти у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» Балівської сільської ради», який розташований за адресою: 052010, Дніпропетровська область, Дніпровський район, село Балівка, вул. Калинова, 52-б, код ЄДРПОУ: 36607038 та змінити власника на Слобожанська селищна рада

2. Реорганізувати комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» Балівської сільської ради» шляхом його приєднання до Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області як дошкільного підрозділу.

3. Визнати Балівський ліцей Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області, який розташований за адресою: 052010, Дніпропетровська область, Дніпровський район, село Балівка, вул. Калинова, 52-б, код ЄДРПОУ: 26508658 правонаступником майна, прав та зобов'язань комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» Балівської сільської ради», який розташований за адресою: 052010, Дніпропетровська область, Дніпровський район, село Балівка, вул. Калинова, 52-б, код ЄДРПОУ: 36607038.

4. В.о. старости Балівської сільської ради (В.Рижак) організувати передачу майна, усіх прав та зобов'язань по комунальному закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» Балівської сільської ради» правонаступнику – Балівському ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області з дотриманням чинного законодавства України.

5. Керівнику комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» Балівської сільської ради» (Т.Явтушенко):

1) вжити передбачених законодавством України організаційних заходів, пов'язаних з припиненням юридичної особи в результаті реорганізації шляхом приєднання та подати передавальний акт на затвердження селищному голові;

2) забезпечити в порядку, встановленому законодавством, попередження про можливе вивільнення працівників закладу дошкільної освіти, відповідно до п. 1 ст. 40 КЗпП, а також дотримання їх соціально правових гарантій;

6. Затвердити склад комісії з реорганізації шляхом приєднання вище названого закладу дошкільної освіти (згідно додатку).

Місцем роботи комісії з реорганізації комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» Балівської сільської ради» визначити приміщення за адресою: 052010, Дніпропетровська область, Дніпровський район, село Балівка, вул. Калинова, 52-б.

7. Встановити термін подачі заяв кредиторів протягом 2-х місяців з дати офіційного оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи та внесення запису про реорганізацію закладів дошкільної освіти до Єдиного державного реєстру.

8. Директору Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області (І.Легезі), керівнику комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» Балівської сільської ради» (Т.Явтушенко) в установленому порядку повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, про прийняття даного рішення та подати необхідні документи для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців відповідних записів.

9. Дане рішення набирає чинності з 01 січня 2021 року.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку прийняти у комунальну власність та провести реорганізацію шляхом приєднання КЗ «Дошкільний навчальний заклад (ясла - садок) загального типу «Пролісок» до Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

Результати голосування:

за

- 6

проти - 0
утримались - 0
усього - 6

СЛУХАЛИ: 2. Про прийняття у комунальну власність та реорганізацію шляхом приєднання КЗ «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» до Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

ВИСТУПАЄ: Шеремет М. – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради.

Проект:

1. Прийняти у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» Партизанської сільської ради», який розташований за адресою: 52012, Дніпропетровська область, село Партизанське, вул. Центральна, 7, (код ЄДРПОУ: 34358939) та змінити власника на Слобожанська селищна рада

2. Реорганізувати комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» Партизанської сільської ради» шляхом його приєднання до Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області як дошкільного підрозділу.

3. Визнати Партизанський ліцей Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області, який розташований за адресою: 52012, Дніпропетровська область, село Партизанське, вул. Шкільна, 18, (код ЄДРПОУ: 26462873) правонаступником майна прав та зобов'язань комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» Партизанської сільської ради», який розташований за адресою: 52012, Дніпропетровська область, село Партизанське, вул. Центральна, 7 (код ЄДРПОУ: 34358939).

4. В.о. старости Партизанської сільської ради (І.Буряку) організувати передачу майна, усіх прав та зобов'язань по комунальному закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» Партизанської сільської ради» правонаступнику – Партизанському ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області з дотриманням чинного законодавства України

5. Керівнику комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» Партизанської сільської ради» (Я.Тетериній):

1) вжити передбачених законодавством України організаційних заходів, пов'язаних з припиненням юридичної особи в результаті реорганізації шляхом приєднання та подати передавальний акт на затвердження селищному голові;

2) забезпечити в порядку, встановленому законодавством, попередження про можливе вивільнення працівників закладу дошкільної освіти, відповідно до п. 1 ст. 40 КЗпП, а також дотримання їх соціально правових гарантій.

6. Затвердити склад комісії з реорганізації шляхом приєднання вище названого закладу дошкільної освіти (згідно додатку).

Місцем роботи комісії з реорганізації комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» Партизанської сільської ради» визначити приміщення за адресою: 52012, Дніпропетровська область, село Партизанське, вул. Шкільна, 18.

7. Встановити термін подачі заяв кредиторів протягом 2-х місяців з дати офіційного оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи та внесення запису про реорганізацію закладів дошкільної освіти до Єдиного державного реєстру.

8. Виконуючій обов'язки директора Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області (Л. Бойко), керівнику комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» Партизанської сільської ради» (Я.Тетеріній) в установленому порядку повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, про прийняття даного рішення та подати необхідні документи для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців відповідних записів.

9. Дане рішення набуває чинності з 01 січня 2021 року.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку прийняти у комунальну власність та провести реорганізацію шляхом приєднання КЗ «Дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) загального розвитку № 19 «Івушка» до Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 3. Про прийняття у комунальну власність та реорганізацію шляхом приєднання комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) загального розвитку № 4 «Рябінушка» до Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

ВИСТУПАЄ: Шеремет М. – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради.

Проект:

1. Прийняти у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) загального розвитку № 4 «Рябінушка» Олександрівської сільської ради», який розташований за адресою: 52041, Дніпропетровська область, село Олександрівка, вул. Шевченко, 3, код ЄДРПОУ: 34358792 та змінити власника на Слобожанська селищна рада.

2. Реорганізувати комунальний заклад «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) загального розвитку № 4 «Рябінушка» Олександрівської сільської ради» шляхом його приєднання до Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області як дошкільного підрозділу.

3. Визнати Олександрівський ліцей Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області, який розташований за адресою: 52041, Дніпропетровська область, село Олександрівка, вул. Центральна, 1, код ЄДРПОУ: 23067550 правонаступником майна прав та зобов'язань комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) загального розвитку № 4 «Рябінушка» Олександрівської сільської ради», який розташований за адресою: 52041, Дніпропетровська область, село Олександрівка, вул. Шевченко, 3, код ЄДРПОУ: 34358792

4. В.о. старости Олександрівської сільської ради (П.Прокоф'єву) організувати передачу майна, усіх прав та зобов'язань по комунальному закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) загального розвитку № 4 «Рябінушка» Олександрівської сільської ради» правонаступнику – Олександрівському ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області з дотриманням чинного законодавства України.

5. Керівнику комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад «Рябінушка» Олександрівської сільської ради» (Т.Костюченко):

1) вжити передбачених законодавством України організаційних заходів, пов'язаних з припиненням юридичної особи в результаті реорганізації шляхом приєднання та подати передавальний акт на затвердження селищному голові;

2) забезпечити в порядку, встановленому законодавством, попередження про можливе вивільнення працівників закладу дошкільної освіти, відповідно до п. 1 ст. 40 КЗпП, а також дотримання їх соціально правових гарантій;

6. Затвердити склад комісії з реорганізації шляхом приєднання вище названого закладу дошкільної освіти (згідно додатку).

Місцем роботи комісії з реорганізації комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад «Рябінушка» Олександрівської сільської ради» визначити приміщення за адресою: 52041, Дніпропетровська область, село Олександрівка, вул. Центральна, 1.

7. Встановити термін подачі заяв кредиторів протягом 2-х місяців з дати офіційного оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення юридичної особи та внесення запису про реорганізацію закладів дошкільної освіти до Єдиного державного реєстру.

8. Директору Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області (С. Денисенкову), керівнику комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад «Рябінушка» Олександрівської сільської ради» (Т. Костюченко) в установленому порядку повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, про прийняття даного рішення та подати необхідні документи для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців відповідних записів.

9. Дане рішення набуває чинності з 01 січня 2021 року.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку прийняти у комунальну власність та провести реорганізацію шляхом приєднання комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) загального розвитку № 4 «Рябінушка» до Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 4. Про затвердження Структур: Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області; Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області; Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

ВИСТУПАЄ: Шеремет М. – начальник Гуманітарного відділу Слобожанської селищної ради.

Проект:

Затвердити структуру Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 64,05 штатних одиниць (додається).

СТРУКТУРА

Балівського ліцею Слобожанської селищної ради

Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних (одиниць) посад
Шкільний підрозділ	
Директор	1
Заступник директора з навчально-виховної роботи	1,5
Завідувач господарства	1
Педагог - організатор	1
Практичний психолог	0,75
Головний бухгалтер	1

Бухгалтер	2
Секретар	1
Бібліотекар	0,5
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1
Сестра медична	1
Сестра медична з дієтичного харчування	0,5
Кухар	1,5
Оператор котельні	2
Підсобний робітник	1
Комірник	1
Двірник	1
Сторож	2
Прибиральник службових приміщень	3
Асистент вчителя	1
Вихователь продовженого дня	2
Інженер електронік	0,5
Логопед	0,5
Вчитель	22
Всього:	50,75
Дошкільний підрозділ	
Заступник директора	1
Вихователь	3
Помічник вихователя	2,3
Музичний керівник	0,5
Сестра медична	0,5
Сестра медична з дієтичного харчування	0,25
Кухар	1,5
Помічник кухара	0,5
Машиніст з прання та ремонту спецодягу (білизни)	0,5
Сторож	1
Двірник	1
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	0,5
Завідувач господарства	0,5
Каштелян	0,25
Всього:	13,3
Разом :	64,05

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Балівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 64,05 штатних одиниць.

Результати голосування:

за - 6
проти - 0
утримались - 0
усього - 6

Проект:

Затвердити структуру Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 75,75 штатних одиниць (додається).

СТРУКТУРА**Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради**

Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних (одиниць) посад
Шкільний підрозділ	
Директор	1
Заступник директора	1,5
Завідувач господарства	1
Педагог - організатор	1
Практичний психолог	0,75
Вчитель	17
Вихователь подовженого дня	1
Вчитель - логопед	1
Головний бухгалтер	1
Бухгалтер	2
Секретар	1
Завідувач бібліотекою	1
Інженер електронік	1
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1
Сестра медична	1
Кухар	1,5
Підсобний робітник	1
Комірник	1
Двірник	1
Сторож	2
Прибиральник службових приміщень	6
Оператор котельні	2
Лаборант	0,5
Всього:	48,25
Дошкільний підрозділ	
Заступник директора	1
Завідувач господарства	1
Вихователь	7
Музичний керівник	1
Помічник вихователя	4,5
Вихователь - методист	0,5
Інструктор з фізичної культури	0,5
Керівник гуртка	0,5
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1

Сестра медична	1
Кухар	2
Підсобний робітник	0,5
Каштелян	0,25
Машиніст з прання та ремонту спецодягу (білизни)	1
Двірник	1
Сторож	3
Оператор котельні	1,75
Всього :	27,5
Разом :	75,75

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Партизанського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 75,75 штатних одиниць.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

Проект:

Затвердити структуру Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 83 штатні одиниці (додається).

СТРУКТУРА

Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради

Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних (одиниць) посад
Шкільний підрозділ	
Директор	1
Заступник директора з навчальної-виховної роботи	1,5
Заступник директора з господарської частини	1
Педагог - організатор	1
Практичний психолог	1
Головний бухгалтер	1
Бухгалтер	2
Секретар	1
Бібліотекар	1
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1
Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1
Сестра медична	1
Кухар	1,5
Підсобний робітник	0,5
Лаборант	1
Двірник	1
Сторож	4
Прибиральник службових приміщень	4

Керівник гуртка	1
Машиніст-кочегар	2,5
Водій	1
Інженер електронік	0,5
Вчитель	22
Асистент вчителя	1
Логопед	0,25
Дефектолог	0,25
Вихователь продовженого дня	2,5
Всього:	56,5
Дошкільний підрозділ	
Заступник директора	1
Сестра медична	1
Завідувач господарства	1
Вихователь	7,25
Вихователь-методист	0,5
Музичний керівник	1
Помічник вихователя	4,75
Кухар	2
Підсобний робітник	1
Машиніст з прання та ремонту спецодягу (білизни)	1
Сторож	3
Двірник	1
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будівель	1
Каштелян	0,5
Прибиральник службових приміщень	0,5
Всього:	26,5
Разом:	83,0

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Олександрівського ліцею Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області в кількості 83 штатні одиниці.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 5. Про прийняття у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади комунального закладу «Дніпровська центральна районна бібліотека» Дніпровської районної ради та його перейменування.

ВИСТУПАЄ: Гамасенко Р. – начальник відділу культури, молоді, спорту та інформаційної політики.

Проект:

1. Прийняти з 01.01.2021р. комунальний заклад «Дніпровська центральна районна бібліотека» Дніпровської районної ради Дніпропетровської області», який розташований за адресою: смт Слобожанське, вул. Теплична, буд. 31, та його філії: Бібліотека села Балівка (с.Балівка, вул. Сонячна, 2); Бібліотека села Партизанське (с.Партизанське, вул. Центральна, 7); Бібліотека села Олександрівка (с.Олександрівка, вул. Центральна, 1-а.) зі спільної

власності територіальних громад сіл, селищ, міст Дніпровського району у комунальну власність Слобожанської селищної територіальної громади та закріплене за ним на праві оперативного управління майно.

2. Комісії з передачі юридичної особи, склад якої затверджено рішенням Дніпровської районної ради від 19.11.2020 № 676-32/VII, провести процедури з прийому-передачі та скласти відповідні акти.

3. Сектору комунального майна та приватизації виконавчого комітету внести зміни до Переліку об'єктів, що перебувають у комунальній власності Слобожанської селищної територіальної громади.

4. Перейменувати юридичну особу - комунальний заклад «Дніпровська центральна районна бібліотека» Дніпровської районної ради Дніпропетровської області» у Комунальний заклад «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради» у зв'язку із зміною власника.

5. Визначити Комунальний заклад «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради» правонаступником усього майна, прав та обов'язків Комунального закладу «Дніпровська центральна районна бібліотека» Дніпровської районної ради Дніпропетровської області».

6. Керівникові в установленому законом порядку повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію, про перейменування юридичної особи на Комунальний заклад «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради» і подати необхідні документи для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців відповідних записів.

7. Попередити працівників комунального закладу «Дніпровська центральна районна бібліотека» Дніпровської районної ради Дніпропетровської області» щодо скорочення штату та забезпечити їх соціально-правові гарантії у порядку та на умовах, визначених законодавством України.

8. Забезпечити підготовку та подання державній службі зайнятості списків осіб, які вивільняються у зв'язку із зміною структури Комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради»

9. Вжити інших заходів, пов'язаних з перейменуванням комунального закладу «Дніпровська центральна районна бібліотека» Дніпровської районної ради Дніпропетровської області» на Комунальний заклад «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради», у порядку, встановленому чинним законодавством України.

10. Фінансовому відділу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради передбачити у проекті селищного бюджету на 2021 рік видатки на утримання комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради»

11. Фінансування видатків на утримання комунального закладу «Дніпровська центральна районна бібліотека» Дніпровської районної ради Дніпропетровської області» до кінця 2020 року здійснюється за рахунок коштів Дніпровського районного бюджету у якому передбачені зазначені видатки на 2020 рік.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку прийняти з 01.01.2021р. комунальний заклад «Дніпровська центральна районна бібліотека» Дніпровської районної ради Дніпропетровської області», який розташований за адресою: смт Слобожанське, вул. Теплична, буд. 31, та його філії: Бібліотека села Балівка (с.Балівка, вул. Сонячна, 2); Бібліотека села Партизанське (с.Партизанське, вул. Центральна ,7); Бібліотека села Олександрівка (с.Олександрівка, вул. Центральна, 1-а.)

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 6. Про затвердження структури комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради.

ВИСТУПАЄ: Гамасенко Р. – начальник відділу культури, молоді, спорту та інформаційної політики.

Проект:

1. Затвердити структуру Комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради в кількості 11,25 штатних одиниць (додається).

2. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на відділ культури, молоді, спорту та інформаційної політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Комунального закладу «Слобожанська бібліотека»
Слобожанської селищної ради**

№ з/п	Найменування посади	Кількість штатних (одиниць) посад
1	Директор	1
2	Головний бухгалтер	1
3	Бухгалтер I категорії	0,5
4	Прибиральник	0,75
5	Провідний бібліотекар(по роботі з фондом)	1
6	Провідний бібліотекар (абонементу)	1
7	Бібліотекар I категорії (читального залу)	1
8	Бібліограф I категорії	1
9	Завідувач бібліотеки с. Степове	1
10	Завідувач бібліотеки с. Балівка	1
11	Завідувач бібліотеки с. Партизанське	1
12	Завідувач бібліотеки с. Олександрівська	1
	РАЗОМ:	11,25

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Комунального закладу «Слобожанська бібліотека» Слобожанської селищної ради в кількості 11,25 штатних одиниць.

Результати голосування:

за - 6
проти - 0
утримались - 0
усього - 6

СЛУХАЛИ: 7. Про затвердження структури комунального закладу «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради» у новій редакції.

ВИСТУПАЄ: Гамасенко Р. – начальник відділу культури, молоді, спорту та інформаційної політики.

Проект:

1. Затвердити структуру Комунального закладу «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради» в кількості 59,5 штатних одиниць у новій редакції (додається).

2. Координацію роботи щодо виконання цього рішення покласти на відділ культури, молоді, спорту та інформаційної політики виконавчого комітету Слобожанської селищної ради.

**Комунального закладу Центр культури та дозвілля
«Слобожанський» Слобожанської селищної ради у новій редакції**

№ з/п	Найменування посади	Кількість штатних (одиниць) посад
1	Директор	1
2	Заступник директора з культурно-масової, інформаційної та науково-методичної роботи	1
3	Режисер театралізованих заходів та свят	1
4	Заступник директора з адміністративно-господарчої роботи	1
5	Головний бухгалтер	1
6	Керівник художній	1
7	Організатор культурно-дозвілдової діяльності	1
8	Акомпаніатор	0,5
9	Керівник аматорської дитячої студії	1,5
10	Керівник аматорського колективу	3
11	Керівник гуртка	3,5
12	Керівник танцювального колективу	3,5
13	Провідний бухгалтер	1
14	Провідний економіст	1
15	Юрисконсульт	1
16	Звукорежисер	1
17	Костюмер	1
18	Освітлювач	0,5
19	Сторож	4
20	Оператор котельні (на опалювальний сезон)	1
21	Прибиральник службових приміщень	3
22	Двірник	1
23	Водій транспортних засобів	1
24	Гардеробник (з 01.10. по 31.03. поточного року, сезон)	1
	Всього по ЦКД:	35,5
	Будинок культури села Степове	
1	Завідувач закладу клубного типу (будинку культури)	1
2	Організатор культурно-дозвілдової діяльності	1
3	Звукорежисер	0,5
4	Керівник гуртка	4,5
5	Прибиральник службових приміщень	1
6	Сторож	3
	Всього:	11,0
	Будинок культури села Олександрівка	
1	Завідувач закладу клубного типу (будинку культури)	1
2	Керівник художній	1
3	Керівник художній народного хору	1
4	Акомпаніатор	1
5	Організатор культурно-дозвілдової діяльності	1
6	Прибиральник службових приміщень	1
7	Двірник	1
8	Сторож	3

	Всього:	10,0
	Будинок культури села Партизанське	
1	Завідувач закладу клубного типу (будинку культури)	1
2	Керівник художній	1
	Всього:	2,0
	Будинок культури села Балівка	
1	Завідувач закладу клубного типу (будинку культури)	1
	Всього:	1
	РАЗОМ	59,5

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Комунального закладу «Центр культури та дозвілля «Слобожанський» Слобожанської селищної ради» в кількості 59,5 штатних одиниць у новій редакції.

Результати голосування:

за - 6
проти - 0
утримались - 0
усього - 6

СЛУХАЛИ: 8. Про затвердження структури Комунального закладу «Молодіжний центр «Смарт» Слобожанської селищної ради у новій редакції.

ВИСТУПАЄ: Гамасенко Р. – начальник відділу культури, молоді, спорту та інформаційної політики.

Проект:

Затвердити структуру комунального закладу «Молодіжний центр «Смарт» Слобожанської селищної ради у кількості 8,5 штатних одиниць (додаток).

**Структура
Комунального закладу «Молодіжний центр «Смарт»
Слобожанської селищної ради у новій редакції**

№	Найменування посади	Кількість штатних одиниць
1	Директор	1
2	Головний бухгалтер	1
3	Бухгалтер	0,5
4	Фахівець	5
5	Адміністратор	1
	Всього:	8,5

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру комунального закладу «Молодіжний центр «Смарт» Слобожанської селищної ради у кількості 8,5 штатних одиниць.

Результати голосування:

за - 6
проти - 0
утримались - 0
усього - 6

СЛУХАЛИ: 9. Про затвердження Програми протидії злочинності та профілактики правопорушень у Слобожанській селищній територіальній громаді на 2021-2025 роки.

ВИСТУПАЄ: Дейнеко О. – начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту та співпраці з правоохоронними органами.

Проект:

Затвердити Програму протидії злочинності та профілактики правопорушень у Слобожанській селищній територіальній громаді на 2021 – 2025 роки (додається).

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Програму протидії злочинності та профілактики правопорушень у Слобожанській селищній територіальній громаді на 2021 – 2025 роки.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 10. Про затвердження Програми розвитку місцевого самоврядування та сприяння відкритості і прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Слобожанської селищної територіальної громади на 2021–2025 роки.

ВИСТУПАЄ: Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

Проект:

1. Затвердити Програму розвитку місцевого самоврядування та сприяння відкритості і прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Слобожанської селищної територіальної громади на 2021–2025 роки (далі – Програма), що додається.

2. Фінансовому відділу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради під час формування бюджету територіальної громади передбачити видатки на фінансування заходів у межах наявного фінансового ресурсу.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити Програму розвитку місцевого самоврядування та сприяння відкритості і прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Слобожанської селищної територіальної громади на 2021–2025 роки.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 11. Про затвердження плану роботи Слобожанської селищної ради, її виконавчого комітету та старостинських округів на 2021 рік..

ВИСТУПАЄ: Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

Проект:

Затвердити план роботи Слобожанської селищної ради, її виконавчого комітету та старостинських округів на 2021 рік.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити план роботи Слобожанської селищної ради, її виконавчого комітету та старостинських округів на 2021 рік.

Результати голосування:

за - 6
проти - 0
утримались - 0
усього - 6

СЛУХАЛИ: 12. Про затвердження структури Відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради в новій редакції.

ВИСТУПАЄ: Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

Проект:

1. Затвердити структуру Відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради чисельністю 6 штатних одиниць (додається).
2. Дане рішення набирає чинності з 04.01.2021 року.

**Структура
відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради
у новій редакції**

№ з/п	Назва посади	Кількість штатних одиниць
1	Начальник	1
2	Заступник начальника	1
3	Головний спеціаліст	2
4	Головний спеціаліст - бухгалтер	1
5	Провідний спеціаліст - бухгалтер	1
Всього:		6

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради чисельністю 6 штатних одиниць

Результати голосування:

за -
проти -
утримались -
усього -

СЛУХАЛИ: 13. Про затвердження структури Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Слобожанської селищної ради у новій редакції.

ВИСТУПАЄ: Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

Проект:

1. Затвердити структуру Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Слобожанської селищної ради в кількості 16 осіб (додається).
2. Дане рішення набирає чинності з 04.01.2021 року.

**Структура
Центру надання адміністративних послуг
виконавчого комітету Слобожанської селищної ради
у новій редакції**

№ з/п	Найменування посад	Кількість штатних одиниць
1	Начальник центру	1
2	Заступник начальника центру - адміністратора	1
3	Адміністратор	14
ВСЬОГО:		16

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити структуру Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Слобожанської селищної ради в кількості 16 осіб.

Результати голосування:

за - 6
 проти - 0
 утримались - 0
 усього - 6

СЛУХАЛИ: 14. Про оплату праці селищного голови.

ВИСТУПАЄ: Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

Проект:

1. Встановити селищному голові з 17 грудня 2020 року:

1.1. Надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки (винагороди) за вислугу років.

1.2. Щомісячну премію у розмірі 200 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років.

1.3. Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань та матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірах, що не перевищують середньомісячну заробітну плату.

1.4. Преміювання до державних, професійних, ювілейних та визначних дат у розмірі до 2-х посадових окладів.

2. Дане рішення діє на період повноважень селищної ради VIII скликання.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити оплату праці селищного голови.

Результати голосування:

за - 6
 проти - 0
 утримались - 0
 усього - 6

СЛУХАЛИ: 15. Про затвердження розпоряджень селищного голови прийнятих у міжсесійний період.

ВИСТУПАЄ: Лагода Л. – секретар селищної ради (виконкому).

Проект:

Затвердити:

- розпорядження селищного голови за період з 27.11.2020 року по 17.12.2020 року

з основної роботи:

від 30.11.2020 року №450-р «Про надання дозволу»;

від 30.11.2020 року №451-р «Про надання дозволу»;

від 30.11.2020 року №452-р «Про надання дозволу»;

від 1.12.2020 року №455-р «Про надання матеріальної допомоги на поховання»;

від 2.12.2020 року №456-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №457-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №458-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №459-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №460-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №461-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №462-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №463-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №464-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №465-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №466-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №467-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №468-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №469-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 2.12.2020 року №470-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 3.12.2020 року №471-р «Про внесення змін до рішення сесії селищної ради від 05.12.2019 року № 2391-43/VII «Про бюджет Слобожанської селищної об'єднаної територіальної громади на 2020 рік»;

від 4.12.2020 року №427-р «Про внесення змін до розпису видатків сільського бюджету Партизанської сільської ради на 2020 рік»;

від 4.12.2020 року №473-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 8.12.2020 року №474-р «Про внесення змін до розпису видатків селищного бюджету на 2020 рік»;

від 9.12.2020 року №475-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 9.12.2020 року №476-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 9.12.2020 року №477-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 9.12.2020 року №478-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 9.12.2020 року №479-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

від 10.12.2020 року № 480-р «Про внесення змін до затвердження паспортів бюджетних програм на 2020 рік по Партизанській сільській раді»;

від 10.12.2020 року № 481-р «Про надання матеріальної допомоги на поховання»;

від 14.12.2020 року № 482-р «Про внесення змін до розпису видатків сільського бюджету Партизанської сільської ради на 2020 рік»;
від 14.12.2020 року № 483-р «Про надання дозволу»;
від 14.12.2020 року № 484-р «Про надання дозволу»;
від 15.12.2020 року №485-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;
від 15.12.2020 року №486-р «Про внесення змін до затвердження паспорту бюджету на 2020 рік»;

ВИРШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити розпорядження селищного голови за період з 27.11.2020 року по 17.12.2020 року.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 16. Про визначення одержувачів бюджетних коштів КП «КК «Господар» та КП «КК «Перспектива» Слобожанської селищної ради.

ВИСТУПАЄ: Шаповалов І. – начальник відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою та розвитку інфраструктури;

Проект:

1. Визначити з 01 січня 2021 року Комунальне підприємство «Керуюча компанія «Господар» Слобожанської селищної ради одержувачем бюджетних коштів на 2021 рік за видатками головного розпорядника бюджетних коштів – Виконавчого комітету Слобожанської селищної ради:

- по КПК 6013 «Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства» КЕКВ 2610 по заходу «Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства»,

- по КПК 6011 «Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду» КЕКВ 2610 по заходу «Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду»,

- по КПК 6030 «Організація благоустрою населених пунктів» КЕКВ 2610 по заходу «Утримання доріг в зимовий період (посипка доріг піщано-сольовою сумішшю вулиць, чищення вулиць)», по заходу «Покіс бур'янів та карантинної рослинності, догляд за квітниками», по заходу «Санітарна обрізка та омолодження зелених насаджень», по заходу «Ліквідація стихійно утворених звалищ», по заходу «Послуги з прибирання та підмітання вулиць», по заходу «Розмітка доріг на території населених пунктів», по заходу «Послуги з озеленення території та утримання зелених насаджень (Полив зелених насаджень)»,

- по КПК 7461 «Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету» КЕКВ 2610 по заходу «Поточний ремонт дорожнього покриття».

згідно з оцінкою відповідності показників діяльності Комунального підприємства «Керуюча компанія «Господар» Слобожанської селищної ради критеріям визначення одержувача бюджетних коштів, наведеною в додатку 1.

2. Визначити з 01 січня 2021 року Комунальне підприємство «Керуюча компанія «Перспектива» Слобожанської селищної ради одержувачем бюджетних коштів на 2021 рік за видатками головного розпорядника бюджетних коштів – Виконавчого комітету Слобожанської селищної ради:

- по КПК 6011 «Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду» КЕКВ 2610 по заходу «Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду»,

- по КПК 6030 «Організація благоустрою населених пунктів» КЕКВ 2610 по заходу «Утримання території загального користування по вул. Теплична, 31 смт Слобожанське», по заходу «Послуги з прибирання та підмітання вулиць».

згідно з оцінкою відповідності показників діяльності Комунального підприємства «Керуюча компанія «Перспектива» Слобожанської селищної ради критеріям визначення одержувача бюджетних коштів, наведеною в додатку 2.

3. Затвердити з 01 січня 2021 року Порядок використання коштів на виконання у 2021 році заходів з забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства, організації благоустрою населених пунктів, утримання доріг в зимовий період, покосу бур'янів та карантинної рослинності, догляду за квітниками, санітарної обрізки та омолодження зелених насаджень, ліквідації стихійно утворених звалищ, прибирання та підмітання вулиць, з озеленення території та утримання зелених насаджень, поточний ремонт дорожнього покриття тощо за рахунок коштів місцевого бюджету по Слобожанській громаді.

4. Координацію виконання даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради (питання житлово-комунальної сфери) Потапову Т.А..

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку визнати одержувачів бюджетних коштів КП «КК «Господар» та КП «КК «Перспектива» Слобожанської селищної ради.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 17. Про затвердження мінімальної вартості місячної оренди одного квадратного метра загальної площі нерухомого майна фізичних осіб.

ВИСТУПАЄ: Барська А. – завідувач сектору комунального майна та приватизації.

Проект:

1. Затвердити мінімальну вартість місячної орендної плати одного квадратного метра загальної площі нерухомого майна фізичних осіб на території Слобожанської селищної територіальної громади у залежності від місцезнаходження об'єкта оренди, його функціонального використання та інших характеристик (додаток).

2. Рекомендувати податковим органам при здійсненні контролю за повнотою надходжень податку на доходи фізичних осіб від надання майна в оренду або суборенду, керуватись цим рішенням.

3. Встановити, що вказане рішення вступає в дію з 01.01.2021р.

Мінімальна вартість місячної орендної плати

одного квадратного метра загальної площі нерухомого майна фізичних осіб на території Слобожанської селищної територіальної громади у залежності від місцезнаходження об'єкта оренди, його функціонального використання та інших характеристик

грн./1кв.м

№ з/п	Місцезнаходження об'єкта нерухомого майна та рік забудови	Функціональне використання об'єкта нерухомого майна		
		Для провадження виробничої діяльності	Для провадження іншої комерційної діяльності	Для провадження некомерційної діяльності, у тому числі для проживання фізичних осіб
1	смт.Слобожанське, рік забудови – після 2000	83,74	125,61	41,87

2	смт Слобожанське, рік забудови – до 2000	62,82	94,23	31,41
3	с. Степове с. Олександрівка с. Балівка с. Партизанське	41,88	62,82	20,94

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити мінімальну вартість місячної орендної плати одного квадратного метра загальної площі нерухомого майна фізичних осіб на території Слобожанської селищної територіальної громади у залежності від місцезнаходження об'єкта оренди, його функціонального використання та інших характеристик.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 18. Про затвердження селищного Бюджету на 2021 рік.

ВИСТУПАЄ: Демченко М. – начальник фінансового відділу.

Проект:

1. Визначити на 2021 рік:

- доходи селищного бюджету у сумі 472 102 676,00 гривень, у тому числі доходи загального фонду селищного бюджету 462 296 168,00 гривень та доходи спеціального фонду бюджету 9 806 508,00 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

- видатки селищного бюджету у сумі 472 102 676,00 гривень, у тому числі видатки загального фонду селищного бюджету 425 193 552,00 гривень та видатки спеціального фонду селищного бюджету 46 909 124,00 гривень згідно з додатком 3 до цього рішення;

- профіцит за загальним фондом селищного бюджету у сумі 29 552 711,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

- дефіцит за спеціальним фондом селищного бюджету у сумі 29 552 711,00 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

- оборотний залишок бюджетних коштів селищного бюджету у розмірі 500 000,00 гривень, що становить 0,1 відсотка видатків загального фонду селищного бюджету, визначених цим пунктом;

- резервний фонд селищного бюджету у розмірі 200 000,00 гривень, що становить 0,05 відсотка видатків загального фонду селищного бюджету, визначених цим пунктом.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів селищного бюджету на 2021 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатком 3 до цього рішення.

3. Затвердити на 2021 рік міжбюджетні трансферти згідно з додатком 4 до цього рішення.

4. Затвердити на 2021 рік розподіл коштів бюджету розвитку на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами згідно з додатком 5 до цього рішення.

5. Затвердити розподіл витрат селищного бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у сумі 60 433 376,00 гривень згідно з додатком 6 до цього рішення.

6. Установити, що у загальному фонді селищного бюджету на 2021 рік до доходів належать надходження, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України.

7. Установити, що джерелами формування спеціального фонду селищного бюджету на 2021 рік у частині доходів та в частині кредитування є надходження, визначені статтею 69¹ Бюджетного кодексу України.

8. Установити, що джерелом формування спеціального фонду селищного бюджету на 2021 рік у частині фінансування є кошти, які передаються із загального фонду селищного бюджету.

9. Визначити на 2021 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками селищного бюджету видатки загального фонду на:

- оплату праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
- забезпечення продуктами харчування;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- поточні трансферти населенню;
- поточні трансферти місцевим бюджетам;
- оплата енергосервісу.

10. З метою ефективного використання коштів селищного бюджету, субвенцій та дотацій з державного та інших бюджетів надати право Слобожанському селищному голові протягом бюджетного року своїми розпорядженнями з подальшим затвердженням їх на сесіях селищної ради:

- після прийняття Кабінетом Міністрів України відповідних нормативно-правових актів визначати розпорядника за субвенціями та дотаціями з державного та інших бюджетів;

- перерозподіляти їх річні обсяги між розпорядниками коштів бюджету місцевого самоврядування;

- збільшувати або зменшувати дохідну та видаткову частини селищного бюджету на суми уточнення обсягів трансфертів з державного та інших бюджетів і затверджувати розподіл уточнених обсягів коштів між розпорядниками цих коштів;

- у межах загального обсягу бюджетних призначень за бюджетною програмою окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету за обґрунтованим поданням головного розпорядника бюджетних коштів здійснювати перерозподіл бюджетних асигнувань, затверджених у розписі бюджету та кошторисі, в розрізі економічної класифікації видатків бюджету.

11. Керуючись статтею 23 Бюджетного кодексу України, надати право Виконавчому комітету Слобожанської селищної ради вносити зміни до цього рішення, до розпису селищного бюджету в порядку, визначеному чинним законодавством:

- у межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів здійснювати перерозподіл видатків бюджету і надання кредитів з бюджету за бюджетними програмами, включаючи резервний фонд бюджету, додаткові дотації та субвенції, а також збільшення видатків розвитку за рахунок зменшення інших видатків (окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету);

- за джерелами доходів і напрямами видатків головних розпорядників коштів селищного бюджету за кодами програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

Забезпечити подальше затвердження цих змін на сесіях Слобожанської селищної ради.

12. Керуючись статтею 23 Бюджетного кодексу України, доручити Слобожанському селищному голові вносити зміни до цього рішення в порядку, визначеному чинним законодавством:

- якщо після прийняття рішення про селищний бюджет відповідальність за виконання функцій або надання послуг, на які затверджено бюджетне призначення, у тому числі за видатками бюджету розвитку, передається відповідно до законодавства від одного розпорядника бюджетних коштів іншому розпоряднику бюджетних коштів;

- за джерелами доходів і напрямками видатків розпорядників коштів бюджету за кодами класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів.

Забезпечити подальше затвердження цих змін на сесіях Слобожанської селищної ради.

13. Відповідно до статті 16 Бюджетного кодексу України та Постанови Кабінету Міністрів України від 12.01.2011 року № 6 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасово вільних коштів місцевих бюджетів на вкладних (депозитних) рахунках у банках» (зі змінами) дозволити Фінансовому відділу Слобожанської селищної ради здійснювати в межах поточного бюджетного періоду на конкурсних засадах розміщення тимчасово вільних коштів селищного бюджету на депозитах, подовживши дію рішення від 06.12.2017р. №1155-25/VII «Про розміщення тимчасово вільних коштів» на 2021 рік, та/або шляхом придбання цінних паперів за окремим рішенням ради з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду.

14. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право селищній раді отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України позики на покриття тимчасових касових розривів бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

15. Слобожанському селищному голові:

15.1. Забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання угод по кожному виду енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання у натуральних одиницях відповідно до встановлених асигнувань.

15.2. Взяти під особистий контроль реалізацію заходів з енергозбереження у бюджетній сфері, забезпечити повне оснащення бюджетних установ сучасними приладами обліку газу, води, теплової та електричної енергії.

15.3. Забезпечити надходження податків і зборів до селищного бюджету у обсягах затверджених на 2021 рік.

15.4. З метою збільшення надходжень до селищного бюджету приймати обґрунтовані рішення щодо надання суб'єктам господарювання пільг зі сплати податків і зборів до селищного бюджету.

16. На виконання вимог Бюджетного кодексу України та наказу Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 “Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 вересня 2014 року за № 1103/25880 (зі змінами), головним розпорядником коштів селищного бюджету забезпечити:

- затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цього рішення;

- здійснення управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

- доступність інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме здійснення публічного представлення та публікації інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2021 року; оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;

- у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, що споживаються бюджетними установами, та укладення договорів за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання тощо.

17. Визначити, що затвердження і виконання селищного бюджету у 2021 році здійснюється за типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів.

18. Установити, що це рішення набирає чинності з 01 січня 2021 року.

19. Додатки 1 – 6 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

20. Виконавчому комітету Слобожанської селищної ради забезпечити оприлюднення цього рішення в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

21. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити селищний Бюджет на 2021 рік.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 19. Про затвердження заходів до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 рік.

ВИСТУПАЄ: Демченко М. – начальник фінансового відділу.

Проект:

1. Затвердити заходи до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної ради на 2021 рік:

1.1 Програми розвитку місцевого самоврядування забезпечення відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Слобожанської селищної територіальної громади на 2016 - 2021 роки.

1.2 Програми розвитку освіти Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 – 2025 роки.

1.3 Комплексної цільової програми розвитку культури, молоді, фізичної культури та спорту в Слобожанській селищній територіальній громаді на 2021 - 2025 роки.

1.4 Комплексної програми соціального захисту населення Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 – 2025 роки.

1.5 Програми розвитку охорони здоров'я Слобожанської селищної територіальної громади на 2020-2025 роки.

1.6 Програма інформатизації Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 – 2025 роки.

1.7 Комплексної Програми реформування і розвитку житлово – комунального господарства та благоустрою Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки.

1.8 Програми з підвищення ефективності управління активами Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки.

1.9 Програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки.

1.10 Програми реалізації Бюджету участі (громадський бюджет) Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки.

1.11 Програми розвитку малого і середнього підприємництва Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки.

1.12 Комплексної програми розвитку земельних відносин, містобудівної діяльності та охорони навколишнього середовища Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2025 роки.

1.13 Програми розвитку пасажирських перевезень в Слобожанській селищній територіальній громаді на 2019-2021 роки.

1.14 Програми Безпечна громада у Слобожанській селищній територіальній громаді на 2021-2025 роки.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити заходи до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2021 рік

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 20. Про затвердження лімітів споживання енергоносіїв на 2021 рік для установ, що фінансуються за рахунок селищного бюджету.

ВИСТУПАЄ: Демченко М. – начальник фінансового відділу.

Проект:

Затвердити ліміти споживання енергоносіїв на 2021 рік для установ, що фінансуються за рахунок селищного бюджету згідно з додатком 1 до цього рішення.

**Ліміти споживання енергоносіїв у фізичних обсягах
для бюджетних установ, які фінансуються за рахунок
селищного бюджету на 2021 рік**

КПКВ та найменування установи/ вид енергоносіїв	Тепло	Водопостачання та водовідведення	Електроенергія	Природний газ
	Гкал	м ³	кВт	м ³
1	2	3	4	5
Загальний фонд				
Державне управління	77,80	3 276,00	271 400,00	62 000,00
0210150 - Виконавчий комітет Слобожанської селищної ради	53,00	3 091	260 000	61 405
0210160 - Виконавчий комітет Слобожанської селищної ради	0,00	5	1 000	595
0810160 - Відділ соціального захисту населення ССР	24,80	180	10 400	0
Освіта	829,13	50 651	1 743 300	312 270
0211010 КЗ ДНЗ № 1 "Червона шапочка" ССР"	0,00	3 000	150 000	43 000
0211010 КЗ ДНЗ № 2 "Берізка" ССР"	200,00	2 290	100 000	0
0211010 КЗ ДНЗ № 3 "Сонечко" ССР"	0,00	0	116 000	0
0211010 КЗ ДНЗ № 4 "Дивосвіт" ССР"	0,00	4 039	250 000	60 000
0211010 КЗ ДНЗ "Івушка"	0,00	1 400	42 550	23 270
0211010 КЗ ДНЗ "Рябінушка"	0,00	840	70 000	0
0211010 КЗ ДНЗ "Пролісок"	0,00	0	15 500	9 300
0211020 КЗ "Слобожанський НВК № 1 ССР"	600,00	7 000	170 000	0
0211020 КЗ "Слобожанська ЗОШ № 2 ССР"	0,00	28 272	220 000	90 000
0211020 КЗ "Степнянська ЗОШ ССР"	0,00	0	430 000	0
0211020 КЗ "Балівська ЗОШ"	0,00	0	58 500	40 900
0211020 КЗ "Олександрівська ЗОШ"	0,00	3 000	63 000	0
0211020 КЗ "Партизанська ЗОШ"	0,00	660	45 800	45 800
0211100 КЗ "Слобожанська школа естетичного виховання" СС	29,13	150	11 950	0
Охорона здоров'я	1 716,59	15 408	579 969	0
0212010 КП "Слобожанська ЦЛ" ССР"	1 702,00	15 118	509 399	0
0212111 КНП ЦПМСД ССР	14,59	290	70 570	0
Соціальний захист та соціальне забезпечення	20,00	298	30 720	2 600
0213133 КЗ "Молодіжний центр "Смарт" ССР"	0,00	48	6 720	2 600
0813241 КЗ "Центр надання соціальних послуг" ССР"	20,00	250	24 000	0
Культура і мистецтво	0,00	700	99 500	39 000
0214060 КЗ "ЦКД "Слобожанський" ССР"	0,00	700	99 500	39 000

Фізична культура і спорт	0,00	1 052	50 167	26 954
0215031 КЗ "ДЮСШ" ССР	0,00	1 052	50 167	26 954
Захист від надзвичайних ситуацій	0,00	0	16 440	0
0218130 КЗ "Місцева пожежна команда ССР"	0,00	0	16 440	0
Разом по загальному фонду:	2 643,52	71 385	2 791 496	442 824
Спеціальний фонд				
Фізична культура і спорт	0	1 052	50 167	26 954
0215031 КЗ "ДЮСШ" ССР	0	1 052	50 167	26 954
Разом по спеціальному фонду:	0	1 052	50 167	26 954
УСЬОГО:	2 644	72 437	2 841 663	469 778

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити ліміти споживання енергоносіїв на 2021 рік для установ, що фінансуються за рахунок селищного бюджету згідно з додатком 1 до цього рішення.

Результати голосування:

за - 6
проти - 0
утримались - 0
усього - 6

СЛУХАЛИ: 21. Про створення конкурсної комісії, щодо визначення банку-переможця для розміщення тимчасово вільних коштів.

ВИСТУПАЄ: Демченко М. – начальник фінансового відділу.

Проект:

Створити конкурсну комісію щодо визначення банку-переможця для розміщення тимчасово вільних коштів згідно Додатку.

**Склад конкурсної комісії
щодо визначення банку-переможця для розміщення у 2021 році
тимчасово вільних коштів місцевого бюджету**

1. Демченко Марія Володимирівна – начальник фінансово відділу – голова комісії;
2. Вусик Світлана Миколаївна – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради – заступник голови комісії;
3. Потапова Тетяна Анатоліївна – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради;
4. Міщенко Віктор Іванович – голова постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку селищної ради;
5. Міщук Андрій Романович – начальник УДКСУ в Дніпровському районі (за згодою);
6. Представник департаменту фінансів Дніпропетровської ОДА (за згодою);

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку створити конкурсну комісію, щодо визначення банку-переможця для розміщення тимчасово вільних коштів.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 22. Про внесення змін до рішення селищної ради від 05.12.2019 року № 2391-43/VII «Про бюджет Слобожанської селищної об'єднаної територіальної громади на 2020 рік».

ВИСТУПАЄ: Демченко М. – начальник фінансового відділу.

Проект:

Зняття субвенції у розмірі 5 360 000,00 грн.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку зняти дане питання з розгляду на пренарному засіданні 3 сесії VIII скликання депутатів Слобожанської селищної ради.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 23. Про внесення змін до рішення селищної ради від 05.12.2019 № 2392-43/VII «Про затвердження заходів до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2020 рік».

ВИСТУПАЄ: Демченко М. – начальник фінансового відділу.

Проект:

1. Внести зміни до заходів до Програм соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної ради на 2020 рік та викласти в новій редакції:

- 1.1 Комплексної програми розвитку гуманітарної сфери Слобожанської селищної територіальної громади на 2019-2020 роки;
- 1.2 Програми розвитку охорони здоров'я Слобожанської селищної територіальної громади на 2020-2022 роки;
- 1.3 Програми розвитку культури, молоді та спорту Слобожанської селищної територіальної громади на 2019-2020 роки;
- 1.4 Програми розвитку місцевого самоврядування забезпечення відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Слобожанської селищної територіальної громади на 2016 - 2020 роки;
- 1.5 Програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Слобожанської селищної територіальної громади на 2016-2020 роки;
- 1.6 Програми фінансової підтримки комунальних підприємств, засновником яких є Слобожанська селищна рада, на 2020-2024 роки;
- 1.7 Програми охорони навколишнього природного середовища на території Слобожанської селищної територіальної громади на 2020-2022 роки;
- 1.8 Програми захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру Слобожанської селищної територіальної громади на 2017-2021 роки;
- 1.9 Програми інформатизації Слобожанської об'єднаної територіальної громади на 2018-2020 роки.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку зняти дане питання з розгляду на пренарному засіданні 3 сесії VIII скликання депутатів Слобожанської селищної ради.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 24. Про затвердження Плану соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2023 роки.

ВИСТУПАЄ: Мельник Ю. – заступник начальника відділу економічного розвитку та інвестицій.

Проект:

1. Затвердити План соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2023 роки (додається).

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити План соціально-економічного розвитку Слобожанської селищної територіальної громади на 2021-2023 роки.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 25. Про затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік.

ВИСТУПАЄ: Мельник Ю. – заступник начальника відділу економічного розвитку та інвестицій.

Проект:

1. Затвердити план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік (далі – План) згідно з додатком (додається).

2. Керівникам структурних підрозділів, відповідальним за розроблення проектів регуляторних актів, здійснювати своєчасну підготовку проектів регуляторних актів відповідно до чинного законодавства та цього Плану.

3. Відділу інформаційних технологій та електронного урядування виконавчого комітету Слобожанської селищної ради забезпечити оприлюднення цього рішення шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Слобожанської селищної ради в мережі Інтернет та/або в засобах масової інформації.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку затвердити план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету на 2021 рік.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

СЛУХАЛИ: 26. Про внесення змін до додатку 3 до рішення 43 сесії VII скликання від 05.12.2019 року № 2398-43/VII «Про затвердження Порядку здійснення державної регуляторної політики виконавчими органами Слобожанської селищної ради.

ВИСТУПАЄ: Мельник Ю. – заступник начальника відділу економічного розвитку та інвестицій.

Проект:

1. Внести зміни до додатка 3 до рішення 43 сесії VII скликання від 05.12.2019 року № 2398-43/VII «Про затвердження Порядку здійснення державної регуляторної політики виконавчими органами Слобожанської селищної ради», виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Відділу інформаційних технологій та електронного урядування виконавчого комітету Слобожанської селищної ради забезпечити оприлюднення цього рішення шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Слобожанської селищної ради в мережі Інтернет та/або в засобах масової інформації.

ВИРІШИЛИ: після обговорення комісія дійшла висновку внести зміни до додатка 3 до рішення 43 сесії VII скликання від 05.12.2019 року № 2398-43/VII «Про затвердження Порядку здійснення державної регуляторної політики виконавчими органами Слобожанської селищної ради», виклавши його в новій редакції.

Результати голосування:

за	- 6
проти	- 0
утримались	- 0
усього	- 6

Голова постійної комісії з питань планування,
фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку _____

В.МІЩЕНКО

Секретар постійної комісії _____

Т.КОНОНОВА